

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか			○	・十分ではない ・もう少しスペースにゆとりが欲しい
	2	職員の配置数は適切であるか	○			・必要人数を確保している ・シフトの組み合わせが難しい時もあるが協力しながら必要人数を確保している
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		・室内は児童に合わせた配慮を行っているが、建物自体は段差も多くバリアフリーとは言えない
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			・その都度課題を発見し、なぜうまくいかなかったか等を話し合っている。 ・月一回の全体ミーティング、毎日の職員ミーティングで共有できるようにしている
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			・年度末にアンケートを集計し、次年度の活動の参考にさせていただいている
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			・家庭配布、教室掲示、HP掲示を行っている。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○		・他事業所の方や市の職員に見ていただく機会はあるが評価してもらっているという感じではない
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			・会社全体での研修や個々に研修参加を行っている
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			・面談時や送迎時の保護者との会話や、その時の児童の様子を見たとうえで総合的に判断を行い作成している
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○		・やっている ・標準化というものがよくわからない
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			・戸外活動や制作活動などその都度チームを編成して考えている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			・職員からの情報や周囲の方からの情報を多く取り入れ様々な体験ができるよう配慮している
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		○		・おおまかには行っていると思うが予定が変更になることも多くきめ細やかさという部分は欠けている
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか		○		・下校時刻のばらつき等で考えていたことが十分に行えないことがある
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			・毎日行っている
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○		・行事開催日の支援終了後は行っているがその他の日は送迎委時間や就業時間の都合で出来ない。その場合は連絡ツールを用いて共有できるようにしている
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			・最近の変化の様子などはしっかり記入を行い、昨年度の同じ時期にどうであったか等は確認している

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			・支援計画見直し会議を開催し判断を行っている
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	○			・様々な活動を取り入れ支援を行っている
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			・管理者、児童発達管理責任者が出席している
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか		○		・下校時刻確認などはできているが、学校での細かい様子については話す時間が短い
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○	・受け入れを行っていない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか			○	・出来ていない
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○	・まだその状況になっていない
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか		○		・話をすることはあるがもっと連携が必要だと思う
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	・出かけることはあるがなかなかその機会は取れずにいる
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○			・極力参加するよう努めている
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			・送迎時や電話相談、面談等で話をしている
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		・助言などを行うことはあるがもっとできることがあるように思える
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			・運営規定や利用者負担等については契約時や変更があった場合にその都度行っている。支援内容についてはノートや口頭で説明を行っている
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			・相談には応じているが適切であるかはわからないこともある
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○		・保護者会を開催しているがもっと連携ができるような軽層を模索中

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			・相談日時、内容の記録、職員間の共有を行っている
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			・月初めにプリントの配布を行っている ・月初めのプリントにその月の療育内容の重点項目を掲載している
	35	個人情報に十分注意しているか	○			・重要なものは鍵のかかるところに保管している ・持ち出し禁止物等の徹底を行っている
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか		○		・個別にスケジュール帳や絵カードなどの作成をしているがほかの方法も考える必要がある
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	・まだそのようなことをしたことがない
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			・プリント配布で周知しているが確実性を持たせるには定期的に口頭で確認をするなどをしたほうが良いと思う
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			・消防署の方に協力をしてもらい行っている
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			・研修参加、教室ミーティングでの情報交換と共有を行っている
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			・契約時に確認している
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○		・保護者より医師の指示書のコピーをいただいてかくにんをしている
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		○		・作成はしているがその後に生かせるように有効活用したい